

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ

Upravno vijeće

Broj: 010-6146/2-2014.is

ZAPISNIK

sa 30. sjednice Upravnog vijeća Instituta Ruđer Bošković održane elektroničkim
putem
7. listopada 2014. godine

Elektronička sjednica Upravnog vijeća održana je temeljem zahtjeva predsjednika Upravnog vijeća za donošenjem prijedloga Statuta Instituta Ruđer Bošković.

U dogovoru s Ravnateljem, Predsjednik Upravnog vijeća u Pozivu za 30. elektroničku sjednicu Upravnog vijeća predložio je sljedeći

Dnevni red:

1. Odluka o Prijedlogu Statuta

Razlog održavanja sjednice Upravnog vijeća elektroničkim putem je sljedeći:

- Uzimajući u obzir sve dosadašnje pokušaje usuglašavanja teksta Statuta i okolnosti u kojima ga se donosi, predsjednik Upravnog vijeća odlučio je ponuditi elektroničko glasovanje o verziji Statuta koju je izradio Ravnatelj nakon prošle sjednice UV-a. Ako ta verzija dobije potreban broj glasova, uputit će se na skorbu sjednicu Znanstvenoga vijeća IRB-a.
- Nakon toga će, s prethodnim mišljenjem Znanstvenog vijeća, Statut ponovno biti na sljedećoj redovitoj sjednici UV-a, na kojoj će se utvrditi prijedlog Statuta i uputiti će ga se u MZOS radi suglasnosti. S obzirom na tu činjenicu, predsjednik Upravnog vijeća moli sve članove Upravnog vijeća da ukoliko imaju sugestije i prijedloge koje bi htjeli unijeti u Statut da to učinite na toj redovitoj sjednici UV-a.

Članovima Upravnog vijeća su dana 7. listopada 2014. godine dostavljeni sljedeći materijali:

1. Prijedlog Statuta

Sukladno članku 6. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Instituta Ruđer Bošković, Upravno vijeće je većinom glasova dana 7. listopada 2014. godine elektroničkim putem donijelo sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Prijedlog Statuta Instituta Ruđer Bošković.
Prijedlog Statuta Instituta Ruđer Bošković je sastavni dio ovoga Zapisnika.
Sukladno članku 31. stavak 1. točka 6. Statuta od Znanstvenog vijeća zatražit će se mišljenje o Prijedlogu Statuta Instituta Ruđer Bošković.

Predsjednik Upravnog vijeća



Akademik Vlatko Silobrić



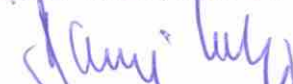
1. Branko Grisogono, zamjenik predsjednika UV-a



2. Ivica Puljak, član UV-a



3. Janoš Terzić, član UV-a



4. Damir Kralj, član UV-a



5. Vilko Smrečki, član UV-a



6. Kristian Vlahoviček, član UV-a

REPUBLIKA HRVATSKA
INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ
Javni znanstveni institut Republike Hrvatske

S T A T U T

PRIJEDLOG

Zagreb, listopad 2014.

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE	3
II. USTROJ INSTITUTA.....	6
ZAVODI.....	6
Vijeće zavoda	6
Predstojnik Zavoda	6
LABORATORIJI.....	7
ZAJEDNIČKE JEDINICE ZA ZNANSTVENU POTPORU	7
ADMINISTRATIVNE, STRUČNE I TEHNIČKE SLUŽBE.....	7
III. TIJELA INSTITUTA.....	8
UPRAVNO VIJEĆE	8
RAVNATELJ.....	10
ZNANSTVENO VIJEĆE	12
Znanstvena vijeća struke	14
Etičko i Bioetičko povjerenstvo	14
Kolegij zaslužnih znanstvenika.....	15
VIJEĆE ASISTENATA.....	15
ZNANSTVENI SAVJET.....	15
IV. UVJETI I POSTUPAK IZBORA U ZNANSTVENA ZVANJA	15
Uvjeti za izbor u znanstvena zvanja.....	15
Postupak izbora u znanstvena zvanja.....	16
V. UVJETI I POSTUPAK IZBORA NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA	16
Uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta.....	16
Postupak izbora na znanstvena radna mjesta.....	16
VI. UVJETI I POSTUPAK ZA REIZBOR NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA	18
Uvjeti za reizbor na znanstvena radna mjesta.....	18
Postupak reizbora na znanstvena radna mjesta.....	18
VII. SURADNIČKA ZVANJA I RADNA MJESTA.....	19
VIII. STRUČNA ZVANJA I RADNA MJESTA	19
IX. POČASNO ZNANSTVENO ZVANJE	20
X. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA	21
XI. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO	21
XII. POSLOVNA TAJNA.....	21
XIII. OPREMA I PROSTOR	21
XIV. SUDJELOVANJE U PROCESU VISOKOG OBRAZOVANJA.....	21
XV. JAVNOST RADA.....	22
XVI. OPĆI AKTI.....	22
XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	22

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj: 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.) i članka 26. stavak 2. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj: 123/03., 198/03., 105/04., 174/04., 02/07. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 46/07., 45/09., 63/11., 94/13., 139/13., i 101/14.) Upravno vijeće Instituta Ruđer Bošković je na svojoj ____ sjednici, održanoj ____ 2014. godine donijelo

STATUT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se status, naziv, sjedište, djelatnost, pečat, ustroj, tijela, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, uvjeti i postupak izbora u znanstvena, suradnička i stručna zvanja i na radna mjesta, počasno zvanje, sudjelovanje u procesu visokog obrazovanja i druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Instituta Ruđer Bošković (u daljnjem tekstu: Institut).

Članak 2.

Institut je osnovan 8. lipnja 1950. godine.

Institut kao znanstvenoistraživačka organizacija postao je stupanjem na snagu Zakona o ustanovama javna ustanova nad kojom je Republika Hrvatska stekla osnivačka prava (dalje u tekstu: osnivač).

Stupanjem na snagu Zakona o znanstvenoistraživačkoj djelatnosti („Narodne novine“, broj: 96/93., 34/94. i 29/96.) te Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju Institut je nastavio s radom kao javni institut u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 3.

Misija Instituta je obavljanje vrhunske znanosti, sa značajnim doprinosom procesu visokog obrazovanja te suradnja sa gospodarstvom pomoću rezultata ostvarenih kroz vrhunsku znanost.

Vizija Instituta je postati europski centar znanstvene izvrsnosti.

Članak 4.

Institut obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Institut Ruđer Bošković. Skraćeni naziv Instituta glasi: IRB.

Naziv Instituta na engleskom jeziku glasi: Ruđer Bošković Institute. Skraćeni naziv Instituta na engleskom jeziku glasi: RBI.

Sjedište Instituta je u Zagrebu, Bijenička cesta 54. Institut obavlja svoju djelatnost u sjedištu i u Zavodu koji je smješten u Rovinju, Giordano Paliaga 5.

O promjeni naziva i sjedišta Instituta odlučuje osnivač. Promjena naziva i sjedišta Instituta upisuje se u sudski registar ustanova.

Institut je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova i u Upisnik znanstvenih organizacija koji vodi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 5.

Institut ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm, koji se koristi u pravnom prometu. Uz obod pečata upisan je tekst: „Republika Hrvatska“, „Institut Ruđer Bošković“ u gornjem dijelu, a „Zagreb“, „Javni institut RH“ u donjem dijelu. Ako Institut koristi više pečata, oni su označeni rednim brojem.

Naručivanje, uporaba i zamjenjivanje pečata obavlja se na način propisan zakonom.

O broju, uporabi, čuvanju i uništavanju pečata odlučuje ravnatelj Instituta.

Članak 6.

Institut posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen zakonom, Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Institut odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Instituta solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

Članak 7.

Institut može osnovati trgovačko društvo ili drugu pravnu osobu, odnosno stjecati dionice ili udjele u već osnovanim trgovačkim društvima uz prethodnu suglasnost osnivača.

Članak 8.

Djelatnost Instituta je:

- Istraživanje i eksperimentalni razvoj u prirodnim, tehničkim, i tehnološkim znanostima;
- Istraživanja i eksperimentalni razvoj u biomedicinskim, biotehničkim i biotehnološkim znanostima;
- Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima;
- Obrada podataka, usluge poslužitelja i djelatnosti povezane s njima; internetski portali;
- Veterinarska medicina;
- Djelatnost knjižnice i arhiva;
- Izdavanje knjiga, periodičnih publikacija i ostale izdavačke djelatnosti;
- Specifična laboratorijska i terenska mjerenja i nadziranje kemijskih, fizikalnih i bioloških činitelja u radnom i životnom okolišu;
- Stručni poslovi mjerenja i ocjenjivanja sastava vode, tla, sedimenta, zraka i mora;
- Stručni poslovi mjerenja starosti i sastava hidroloških, arheoloških i geoloških uzoraka;
- Izrada stručnih podloga i elaborata zaštite mora i okoliša;
- Obavljanje stručnih poslova u vezi s praćenjem stanja mora i okoliša, kakvoće zraka i emisija u zrak (monitoring);
- Obavljanje stručnih poslova pripreme i izrade studije utjecaja plana, programa i zahvata na prirodu, more i okoliš;
- Stručni poslovi zaštite mora i okoliša;
- Stručni poslovi zaštite od ionizirajućeg zračenja;
- Savjetovanje i obavljanje stručnih poslova s primjenom neionizirajućeg zračenja na različite materijale;
- Stručni poslovi s primjenom radijacijskih postupaka za sanaciju biološkog zagađenja (sterilizacije, mikrobiološke dekontaminacije);
- Testiranja materijala i specifični stručni poslovi modificiranja materijala ionizirajućim i neionizirajućim zračenjem;

- Usluge spektroskopskih i mikroskopskih analiza prirodnih, strukturnih i funkcionalnih materijala
- Usluge identifikacije azbestnih vlakana u građevinskim materijalima i uzorcima zraka, vode i tla.
- Usluge sterilizacije i modificiranja materijala ionizirajućim zračenjem;
- Stručni poslovi mjerenja radioaktivnosti u radnom i životnom okolišu;
- Stručni poslovi mjerenja i predviđanja valova, dinamike kretanja vode i tvari u moru i slatkim vodama;
- Istraživanja i stručni poslovi u području slatkovodnog i morskog ribarstva i ekologije kopnenih voda;
- Stručni poslovi mjerenja sunčevog zračenja, te testiranje solarnih kolektora i fotonaponskih modula;
- Stručni poslovi kalibracije instrumenata, te testiranje raznih industrijskih mjernih uređaja i plinskih smjesa;
- Stručni poslovi na optičkim, optomehaničkim, optoakustičnim i optoelektroničkim sustavima;
- Toksikološko i pretkliničko farmakološko testiranje i ekspertize za biološki aktivne tvari i njihove pripravke;
- Razvoj i primjena analitičkih i dijagnostičkih metoda;
- Obavljanje stručnih poslova i usluga metodama genetičkog i tkivnog inženjerstva;
- Dijagnosticiranje, prevencija i suzbijanje zaraznih i drugih bolesti organizama koji žive u vodi, tlu i zraku;
- Tehničko ispitivanje i analiza – mjerenja u vezi s čistoćom vode ili zraka, mjerenje radioaktivnosti i sl., analiza mogućeg onečišćenja kao što su dim ili otpadne vode;
- Visokoškolsko obrazovanje na preddiplomskim, diplomskim i poslijediplomskim (doktorskim) studijima u suradnji sa sveučilištima u Republici Hrvatskoj i svijetu;
- Stručni poslovi kemijske sinteze, analize i određivanja struktura kemijskih i bioloških tvari;
- Obavljanje znanstvenih i stručnih istraživanja mora i slatkih voda plovnim jedinicama;
- Izrada tehničko-tehnoloških rješenja za postrojenja vezano uz objedinjene uvjete zaštite okoliša;
- Izrada izvješća o sigurnosti i procjena šteta u okolišu
- Izrada i provjera elaborata i projekcija za sastavnice okoliša i registra onečišćenja
- Izrada programa zaštite okoliša, akcijskih planova i izvješća o stanju okoliša.
- Djelatnosti akvarija i eksperimentalna istraživanja na modelnim akvarijskim organizmima;
- Organiziranje znanstvenih i stručnih skupova, škola i radionica;
- Razvoj i testiranje znanstvene i mjerne opreme;
- Stručni poslovi analize i istraživanja materijala vibracijskim spektroskopijama (Ramanova i infracrvena spektroskopija) i elektronskom mikroskopijom
- Razvoj uređaja za potrebe nacionalne sigurnosti
- Stručne analize i vještačenja iz područja registrirane znanstveno-istraživačke i visoko stručne djelatnosti Instituta.

Pored djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, upisanih u sudski registar ustanova, Institut može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti upisane u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Odluku o promjeni djelatnosti donosi Upravno Vijeće (u daljnjem tekstu: UV) uz prethodnu suglasnost osnivača i mišljenje Znanstvenog vijeća (u daljnjem tekstu: ZV).

II. USTROJ INSTITUTA

Članak 9.

Ustroj Instituta čine:

- Zavodi i laboratoriji;
- Zajedničke jedinice za znanstvenu potporu;
- Administrativne, stručne i tehničke službe.

Ustroj Instituta pobliže se uređuje Pravilnikom o ustroju Instituta.

ZAVODI

Članak 10.

Zavod je ustrojbeno jedinica Instituta koja se sastoji od dva ili više laboratorija i koja se osniva radi učinkovitog rada na znanstvenoistraživačkim projektima. U zavodima se obavlja i rad na ostalim projektima te stručni rad za tržište.

Zavod mora imati najmanje deset zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima.

Zavod se može zvati i Centar.

Članak 11.

Odluku o osnivanju, ukidanju, spajanju ili razdvajanju zavoda donosi UV na prijedlog ravnatelja, uz pribavljeno mišljenje ZV-a.

Vijeće zavoda

Članak 12.

Unutar zavoda djeluju vijeća zavoda kao stručna tijela zavoda.

Sastav, djelokrug i način rada vijeća zavoda uređuju se Pravilnikom o ustroju Instituta.

Predstojnik Zavoda

Članak 13.

Predstojnik zavoda organizira rad zavoda, odgovoran je za zakonitost rada zavoda, a za svoj rad odgovara ravnatelju.

Predstojnik jednom godišnje podnosi ravnatelju izvješće o radu.

Ravnatelj donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju izvješća u roku od 30 dana. Ako ravnatelj ne prihvati izvješće, može razriješiti predstojnika zavoda sukladno Pravilniku o ustroju.

Članak 14.

Za predstojnika zavoda može se imenovati zaposlenik Instituta na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog savjetnika.

Iznimno od stavka 1. ovog članka za predstojnika zavoda može se imenovati i znanstvenik na radnom mjestu znanstvenog suradnika ili višeg znanstvenog suradnika, ako se radi o međunarodno afirmiranom znanstveniku.

Predstojnika zavoda imenuje se na mandat od tri godine na temelju internog natječaja.

Predstojnika zavoda imenuje ravnatelj.

Ista osoba može se ponovno imenovati za predstojnika, ali ne više od dva puta uzastopno.

Postupak imenovanja, razrješenja i ovlasti predstojnika zavoda uređuju se Pravilnikom o ustroju Instituta.

LABORATORIJI

Članak 15.

Laboratorij je temeljna ustrojbeno jedinica zavoda u kojoj se odvija rad na jednom ili više srodnih projekata koji koriste zajednički prostor i opremu.

Laboratorij čine zaposlenici na znanstvenim, suradničkim i stručnim radnim mjestima te tehničko osoblje.

Laboratoriji podliježu vrednovanju sukladno kriterijima za vrednovanje koje donosi UV na prijedlog ZV-a.

Postupak vrednovanja laboratorija, izdavanje dopusnica i ostala pitanja vezana uz osnivanje ili ukidanje laboratorija uređuju se Pravilnikom o ustroju Instituta.

Laboratorijem upravlja voditelj laboratorija. Voditelja laboratorija imenuje ravnatelj na temelju rezultata provedenog vrednovanja laboratorija. Voditelj laboratorija odgovoran je predstojniku zavoda.

Postupak imenovanja i ovlasti voditelja laboratorija uređuju se Pravilnikom o ustroju Instituta.

ZAJEDNIČKE JEDINICE ZA ZNANSTVENU POTPORU

Članak 16.

Zajednička jedinica za znanstvenu potporu (u daljnjem tekstu: zajednička jedinica) je ustrojbeno jedinica Instituta koja se zbog svoje specifičnosti ustrojava kao posebna jedinica izvan zavoda.

Odluku o osnivanju ili ukidanju zajedničke jedinice donosi UV na prijedlog ravnatelja, uz zatraženo mišljenje ZV-a.

Rad zajedničke jedinice organizira voditelj. Voditelja zajedničke jedinice imenuje ravnatelj.

Zajednička jedinica ne može imati laboratorije.

Ustroj i rad zajedničke jedinice uređuju se Pravilnikom o ustroju Instituta.

ADMINISTRATIVNE, STRUČNE I TEHNIČKE SLUŽBE

Članak 17.

U administrativnim i stručnim službama obavljaju se administrativni, stručni i opći poslovi od interesa za sve ustrojbene jedinice Instituta. U tehničkim službama obavljaju se poslovi vezani uz održavanje infrastrukture i objekata Instituta te pružanje tehničkih usluga za cijeli Institut.

Ustroj i rad administrativnih, stručnih i tehničkih službi uređuje se Pravilnikom o ustroju Instituta.

III. TIJELA INSTITUTA

Članak 18.

Tijela Instituta su:

- Upravno vijeće;
- Ravnatelj;
- Znanstveno vijeće;
- Vijeće asistenata;
- Znanstveni savjet;
- ostala tijela propisana ovim Statutom i općim aktima Instituta.

UPRAVNO VIJEĆE

Članak 19.

UV upravlja Institutom, vodi financijsku i poslovnu politiku, odlučuje o raspolaganju imovinom veće vrijednosti sukladno Statutu, te odlučuje o svim pitanjima koja Statutom nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.

Članak 20.

UV ima 9 članova:

- Ministarstvo imenuje i razrješava pet članova UV-a;
- ZV bira i opoziva tri člana UV-a;
- Jednog člana UV-a – predstavnika radnika bira i opoziva Radničko vijeće.

Ako na Institutu nije utemeljeno Radničko vijeće, predstavnika radnika u UV-u, između zaposlenika Instituta, biraju i opozivaju zaposlenici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na način propisan za izbor Radničkog vijeća koje ima jednog člana.

Član UV-a izabran od strane ZV-a ili Radničkog vijeća ne može istodobno obnašati dužnost ravnatelja Instituta, pomoćnika ravnatelja, predstojnika zavoda, voditelja zajedničke jedinice ili predsjednika ZV-a.

Članak 21.

Predsjednika UV-a imenuje Ministarstvo. Zamjenika predsjednika UV-a imenuju članovi UV-a običnom većinom glasova. Predsjednik ili zamjenik UV mora biti zaposlenik Instituta.

Zamjenik predsjednika UV-a ima sva prava i obveze predsjednika kada obavlja poslove predsjednika UV-a.

Mandat članova UV-a traje četiri godine. ZV odnosno Radničko vijeće mogu ponovo izabrati istu osobu za člana UV-a, ali ne više od dva puta uzastopno.

Članak 22.

Član UV-a može biti razriješen odnosno opozvan s dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- ne ispunjava dužnosti člana;
- nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili po propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa (za članove koje bira ZV odnosno Radničko vijeće);

- ne postupa po propisima ili općim aktima Instituta;
- svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči Institutu veću štetu ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti tako da su nastale ili mogu nastati veće smetnje u poslovanju Instituta;
- svojim postupcima povrijedi ugled dužnosti koju obnaša;
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti.

O razrješenju odlučuje ministar za članove UV-a koje je imenovao, te ZV i Radničko vijeće za članove koje su izabrali.

Članak 23.

Statut IRB-a donosi UV, nakon pribavljenog mišljenja ZV-a. Suglasnost za Statut daje nadležno ministarstvo. Postupak donošenja ili izmjena Statuta može se pokrenuti na zahtjev UV, ZV ili ravnatelja.

UV, na prijedlog ravnatelja donosi sljedeće pravilnike:

- Pravilnik o ustroju i Pravilnik o ustroju radnih mjesta, uz pribavljeno mišljenje ZV-a i Radničkog vijeća;
- Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta, uz pribavljeno mišljenje ZV-a;
- Pravilnik o plaćama zaposlenika Instituta, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- Pravilnik o radu, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti radnika, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- Pravilnik o zaštiti na radu, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- Pravilnik o intelektualnom vlasništvu;
- Pravilnik o radu zajedničkih jedinica;

UV donosi i ostale opće akte nužne za poslovanje IRB-a.

Pored poslova navedenih u zakonima, Statutu i općim aktima, UV obavlja i sljedeće:

- donosi strategiju razvoja Instituta na prijedlog ravnatelja i ZV-a;
- donosi program rada Instituta na prijedlog ravnatelja i uz pribavljeno mišljenje ZV-a;
- određuje politiku zapošljavanja i napredovanja, uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- donosi proračun Instituta na prijedlog ravnatelja, temeljem rasprave ZV-a i prethodne suglasnosti nadležnog ministra;
- odlučuje o godišnjem obračunu;
- odlučuje o raspodjeli viška prihoda odnosno o pokriću manjka prihoda na prijedlog ravnatelja, uz pribavljeno mišljenje ZV-a;
- donosi kriterije za vrednovanje laboratorija na prijedlog ZV;
- izdaje dopusnice za rad laboratorija na prijedlog ravnatelja;
- odlučuje o dodjeli počasnog znanstvenog zvanja zaslužni znanstvenik, na prijedlog ZV-a.
- imenuje Natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta;
- imenuje ravnatelja Instituta, uz prethodno pribavljeno mišljenje Natječajnog odbora i ZV-a te razrješuje ravnatelja uz prethodno pribavljeno mišljenje ZV-a;
- odlučuje o godišnjem izvješću ravnatelja;

- imenuje i razrješava pomoćnike ravnatelja na prijedlog ravnatelja;
- donosi mišljenje o ponovljenom izvješću o radu znanstvenika u postupku reizbora na znanstveno radno mjesto;
- donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže uređuje način rada UV-a;

RAVNATELJ

Članak 24.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Institut i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Instituta.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada Instituta.

Ravnatelj Instituta ima sva ovlaštenja u pravnom prometu sukladno zakonu, ovom Statutu i općim aktima Instituta.

Ravnatelj Instituta ovlašten je u ime i za račun Instituta samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu čija vrijednost ne prelazi 1.000.000,00 kuna.

Ugovore u pravnom prometu čija vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna, ravnatelj može sklapati uz prethodnu suglasnost UV-a, a u slučaju sklapanja ugovora čija vrijednost prelazi 4.000.000,00 kuna UV može dati svoju suglasnost ili odlučiti da se zatraži prethodna suglasnost Ministarstva.

Članak 25.

Ravnatelj ne može bez posebne ovlasti UV-a nastupati kao druga ugovorna strana i s Institutom sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime a za račun drugih osoba ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 26.

Ravnatelja imenuje i razrješava UV.

Ravnatelj Instituta imenuje se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje UV.

Natječaj za imenovanje ravnatelja objavljuje se u javnim glasilima, u „Narodnim novinama“ i na internetskim stranicama Instituta, a može se objaviti i u stranim glasilima.

Natječaj za imenovanje ravnatelja raspisati će se tri mjeseca prije isteka mandata ranije imenovanog ravnatelja.

Članak 27.

Za ravnatelja Instituta može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da je istaknuti znanstvenik u području djelatnosti Instituta, s međunarodnim ugledom i iskustvom vođenja većih projekata;
- da ima iskustvo u upravljanju ljudskim potencijalima i sposobnost komuniciranja sa suradnicima; da predloži program rada i razvoja Instituta.

Traženi se uvjeti dokazuju:

- znanstvenim radovima objavljenim u prestižnim časopisima;
- prestižnim položajima u uglednim znanstvenim ustanovama;
- uspješnim vođenjem nacionalnih i međunarodnih znanstvenih projekata;
- rukovodećim funkcijama u uglednim znanstvenim ustanovama;
- iskustvom u vođenju istraživačkih jedinica;

- iskustvom u vođenju doktoranada i poslijedoktoranada;
- pisanim programom vođenja Instituta s prijedlozima njegovog razvoja i konkretnih mjera koje će se poduzeti za ispunjavanje tih ciljeva za vrijeme trajanja mandata, koji će izložiti pred UV i ZV.

Članak 28.

U postupku imenovanja ravnatelja UV, temeljem prijedloga ZV-a, imenuje Natječajni odbor za izbor ravnatelja Instituta. UV u Natječajni odbor imenuje pet znanstvenih savjetnika od kojih su većina kandidati koje je predložilo ZV. Natječajni odbor daje mišljenje UV-u ispunjava li pristupnik uvjete propisane ovim Statutom.

UV nakon pribavljenog mišljenja Natječajnog odbora i ZV-a donosi odluku o imenovanju ravnatelja.

Članak 29.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih pristupnika ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja UV će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Članak 30.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine.

Ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja, ali ne više od dva puta uzastopno.

Članak 31.

Ravnatelj može biti razriješen i prije isteka vremena na koje je imenovan, sukladno Zakonu o ustanovama.

Postupak razrješenja ravnatelja može pokrenuti i ZV natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova.

Ravnatelj jednom godišnje podnosi UV-u izvješće o svome radu. Neprihvatanje izvješća može biti temelj za pokretanje postupka razrješenja ravnatelja. Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost izjašnjavanja pred UV-om o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja ravnatelja, UV će u roku od trideset dana imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i raspisati natječaj za izbor ravnatelja.

Članak 32.

Ravnatelj organizira i vodi cjelokupan rad i poslovanje Instituta, a osobito:

- zajedno sa ZV predlaže UV-u strategiju Instituta;
- predlaže UV-u program rada i razvoja Instituta, uz pribavljeno mišljenje ZV;
- predlaže UV-u politiku zapošljavanja i napredovanja uz pribavljeno mišljenje Radničkog vijeća;
- izvršava odluke UV-a;
- predlaže UV-u pokretanje postupka donošenja ili izmjene Statuta te drugih općih akata;
- predlaže UV-u proračun Instituta, uz pribavljeno mišljenje ZV-a;
- podnosi UV-u izvještaj o godišnjem obračunu;

- predlaže UV-u raspodjelu viška prihoda odnosno način pokrića manjka prihoda;
- predlaže UV-u izdavanje dopusnica za rad laboratorija uz pribavljeno mišljenje ZV-a;
- provodi opće akte Instituta i donosi upute u svezi s provođenjem akata;
- predlaže UV-u imenovanje i razrješenje pomoćnika ravnatelja;
- imenuje i razrješava predstojnike zavoda, voditelje zajedničkih jedinica i voditelje laboratorija, sukladno Pravilniku o ustroju;
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa;
- donosi pojedinačne odluke u svezi radnih odnosa;
- donosi odluke o stegovnoj odgovornosti radnika Instituta te odluke u postupku zaštite dostojanstva radnika;
- zastupa Institut u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima;
- pisano opunomoćuje druge osobe da zastupaju IRB u pravnom prometu;
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije;
- potpisuje i prosljeđuje prijave projekata;
- daje suglasnost za rad zaposlenika izvan Instituta;
- odlučuje o učinkovitom korištenju prostora i opreme;
- organizira i koordinira rad administrativnih, stručnih i tehničkih službi;
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Instituta.

Ravnatelj može imenovati stalne i privremene odbore i savjetodavna radna tijela te im odrediti djelokrug i način rada.

Članak 33.

Ravnatelj može imati do tri pomoćnika iz reda zaposlenika na znanstvenim radnim mjestima. Područje nadležnosti i trajanje mandata pomoćnika ravnatelja utvrđuje se odlukom o imenovanju. Pomoćnik ravnatelja može se imenovati na vrijeme najduže do isteka mandata ravnatelja.

Ravnatelja u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje pomoćnik ravnatelja kojega na to ovlasti ravnatelj.

Pomoćnik ravnatelja ne može biti član UV-a, predsjednik ZV-a, ili predstojnik zavoda.

ZNANSTVENO VIJEĆE

Članak 34.

ZV je stručno vijeće Instituta.

ZV obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje i provodi znanstvenu politiku Instituta;
- raspravlja i odlučuje o znanstvenim i stručnim pitanjima;
- provodi dio postupka izbora u znanstvena, suradnička i stručna zvanja;
- provodi postupke izbora i reizbora na znanstvena radna mjesta te postupke izbora na suradnička i stručna radna mjesta;
- predlaže UV-u pokretanje postupka donošenja ili izmjene Statuta;

- daje UV-u prethodno mišljenje u postupku donošenja Statuta, Pravilnika o ustroju, Pravilnika o ustroju radnih mjesta, Pravilnika o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta te drugih općih akata sukladno odredbama ovog Statuta;
- Predlaže UV-u donošenje općih akata iz nadležnosti ZV-a;
- Predlaže UV-u kriterije za vrednovanje laboratorija;
- donosi Poslovnik kojim se uređuje način rada ZV-a te djelokrug i način rada znanstvenih vijeća struke;
- donosi Poslovnik o radu Vijeća asistenata na prijedlog Vijeća asistenata;
- donosi Poslovnik o radu zaslužnih znanstvenika;
- donosi Etički kodeks i Pravilnik o načinu i djelokrugu rada Bioetičkog povjerenstva;
- donosi kriterije za dodjelu počasnog znanstvenog znanja zaslužni znanstvenik;
- imenuje članove Etičkog i Bioetičkog povjerenstva;
- imenuje članove Znanstvenog savjeta na prijedlog znanstvenih vijeća struke;
- daje ravnatelju mišljenja i prijedloge o znanstvenim i stručnim pitanjima;
- bira i opoziva tri člana UV-a;
- predlaže UV-u kandidate za Natječajni odbor za izbor ravnatelja;
- prilikom izbora ravnatelja daje UV-u mišljenje o kandidatima za ravnatelja, te može pokrenuti postupak razrješenja ravnatelja;
- predlaže kandidate za članove nacionalnih tijela zaduženih za znanost i obrazovanje;
- predlaže UV-u kandidate za dodjelu počasnog znanstvenog zvanja zaslužni znanstvenik;
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz zakona, općih akata Instituta ili koje mu povjeri UV.

ZV može imati stalna i povremena povjerenstva ili odbore, čiji se djelokrug rada utvrđuje u odluci o imenovanju povjerenstva.

Članak 35.

ZV bira predsjednika i zamjenika predsjednika iz reda članova ZV-a. Za predsjednika i zamjenika predsjednika ZV-a izabire se znanstvenik na znanstvenom radnom mjestu znanstvenog savjetnika, isključujući ravnatelja, pomoćnike ravnatelja i predstojnike zavoda.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjednika ZV-a traje tri godine. Ista osoba može se ponovno izabrati za predsjednika i zamjenika predsjednika ZV-a, ali ne više od dva puta uzastopno.

Članak 36.

ZV čine:

- predstavnici zavoda;
- predstavnici znanstvenih vijeća struke;
- ravnatelj;
- predstavnik suradnika.

Sjednicama ZV-a prisustvuju, ali bez prava glasa i voditelji zajedničkih jedinica.

Broj članova predstavnika zavoda određuje se na sljedeći način: svaki zavod ima jednog predstavnika u ZV-u, te na svakih započelih dvadeset zaposlenika zavoda na znanstvenom radnom mjestu po jednog dodatnog predstavnika.

Predstavnike zavoda bira vijeće zavoda većinom glasova ukupnog broja članova vijeća zavoda.

Broj članova predstavnika znanstvenog vijeća struke određuje se na sljedeći način: znanstveno vijeće struke ima jednog predstavnika u ZV-u, te na svakih započelih četrdeset zaposlenika na znanstvenom radnom mjestu po jednog dodatnog predstavnika.

Predstavnike znanstvenog vijeća struke bira znanstveno vijeće struke većinom glasova.

Vijeće zavoda i znanstveno vijeće struke pri izboru svojih predstavnika trebaju uvažavati kriterije izvrsnosti i sudjelovanja znanstvenika u međunarodnim ili međunarodno vrednovanim projektima. Svi znanstvenici izabrani u ZV moraju biti aktivni znanstvenici, sukladno Pravilniku o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta.

Predstavnika suradnika bira vijeće asistenata iz reda zaposlenika na suradničkim radnim mjestima.

Znanstvena vijeća struke

Članak 37.

Znanstvena vijeća struke su savjetodavna tijela ZV-a.

Znanstveno vijeće struke čine svi znanstvenici na znanstvenom radnom mjestu koji rade u odgovarajućoj znanstvenoj struci.

Članovi znanstvenih vijeća struke su i tri predstavnika suradnika koje bira Vijeće asistenata iz reda zaposlenika na suradničkim radnim mjestima.

Vijeća struke, njihov djelokrug i način rada uređuje se Poslovníkom o radu znanstvenog vijeća.

Članak 38.

Ravnatelj je član ZV-a za vrijeme dok obnaša navedenu funkciju.

Predstavicima zavoda, znanstvenih vijeća struke i predstavniku suradnika mandat u ZV-u traje tri godine. Navedeni predstavnici mogu ponovno biti izabrani u ZV, ali ne više od dva puta uzastopno.

Etičko i Bioetičko povjerenstvo

Članak 39.

Etičko povjerenstvo brine se za ostvarenje i unapređenje etičkih standarda u Institutu i provedbu Etičkog kodeksa.

Bioetičko povjerenstvo razmatra pitanja povezana s etičkom prihvatljivošću biomedicinskih istraživanja koja se obavljaju na materijalima humanog i animalnog podrijetla te na pokusnim životinja.

Etičko povjerenstvo i Bioetičko povjerenstvo imaju po pet članova koje imenuje ZV. Članovi Etičkog povjerenstva i Bioetičkog povjerenstva biraju predsjednika povjerenstva iz reda svojih članova.

Mandat članova povjerenstva traje tri godine. Ista osoba može se ponovo imenovati za člana.

ZV donosi pravilnike kojima se uređuje djelokrug i način rada povjerenstava.

Kolegij zaslužnih znanstvenika

Članak 40.

Kolegij zaslužnih znanstvenika je savjetodavno tijelo ZV-a.

Kolegij zaslužnih znanstvenika čine svi aktivni zaslužni znanstvenici Instituta. Djelokrug i način rada Kolegija zaslužnih znanstvenika uređuje se Poslovníkom o radu zaslužnih znanstvenika.

VIJEĆE ASISTENATA

Članak 41.

Vijeće asistenata raspravlja o pitanjima vezanim uz prava, obveze i interese zaposlenika u suradničkim zvanjima i na suradničkim radnim mjestima.

Vijeće asistenata čini po jedan predstavnik zaposlenika u suradničkom zvanju i na suradničkom radnom mjestu iz svakog zavoda te još jedan na svakih pet zaposlenika zavoda u suradničkim zvanjima i na suradničkim radnim mjestima.

Djelokrug i način rada Vijeća asistenata utvrđuje se Poslovníkom koji na prijedlog Vijeća asistenata donosi ZV.

ZNANSTVENI SAVJET

Članak 42.

Znanstveni savjet čine istaknuti svjetski znanstvenici koji djeluju u znanstvenim poljima djelatnosti Instituta. Znanstveni savjet ima do dvadeset pet članova.

Članove Znanstvenog savjeta za svako znanstveno polje iz djelatnosti Instituta imenuje ZV na prijedlog znanstvenog vijeća odgovarajuće struke.

Članovi Znanstvenog savjeta sastaju se na poziv ravnatelja.

Glavna je zadaća Znanstvenog savjeta procjena kvalitete i značenja znanstvenih istraživanja, pokretanje novih pravaca međunarodne suradnje i predlaganje strateških pravaca istraživanja.

Mandat članova Znanstvenog savjeta traje četiri godine. Ista osoba može se ponovno imenovati za člana Znanstvenog savjeta.

IV. UVJETI I POSTUPAK IZBORA U ZNANSTVENA ZVANJA

Uvjeti za izbor u znanstvena zvanja

Članak 43.

Znanstvena zvanja i uvjeti za izbor u znanstvena zvanja propisani su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te drugim općim aktima.

Postupak izbora u znanstvena zvanja

Članak 44.

Stjecanje znanstvenog zvanja ne ovisi o radnom mjestu.

Postupak za izbor u znanstveno zvanje pokreće osoba koja smatra da ispunjava uvjete za izbor u određeno znanstveno zvanje. Za osobu koja je u radnom odnosu u Institutu postupak može pokrenuti i Institut.

Zahtjev za izbor u znanstveno zvanje podnosi se ZV-u zajedno s dokazima o ispunjavanju uvjeta za izbor u određeno zvanje.

ZV u roku trideset dana od dana primitka zahtjeva za izbor u znanstveno zvanje, imenuje stručno povjerenstvo za izbor u znanstveno zvanje na prijedlog odgovarajućeg znanstvenog vijeća struke. Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju s obzirom na ono za koje se traži izbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Stručno povjerenstvo skupnim izvješćem ocjenjuje jesu li ispunjeni uvjeti za izbor te predlaže da se pristupnik izabere ili ne izabere u znanstveno zvanje. Član povjerenstva može podnijeti i izdvojeno izvješće. Svaki prijedlog mora biti obrazložen. Stručno povjerenstvo podnosi izvješće ZV-u, u roku od trideset dana od dana imenovanja.

Na temelju izvješća stručnog povjerenstva ZV u roku od trideset dana daje mišljenje i prijedlog nadležnom matičnom odboru.

V. UVJETI I POSTUPAK IZBORA NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA

Uvjeti za izbor na znanstvena radna mjesta

Članak 45.

Znanstvena radna mjesta i opći uvjeti za izbor na znanstveno radno mjesto propisani su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju. Dodatni uvjeti Instituta za izbor na znanstvena radna mjesta propisuju se Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta.

Znanstvenik izabran na znanstveno radno mjesto nema obvezu izbora na više znanstveno radno mjesto.

Postupak izbora na znanstvena radna mjesta

Članak 46.

Znanstvenik najkasnije tri mjeseca prije isteka pet godina od posljednjeg izbora na znanstveno radno mjesto upućuje predstojniku zavoda odnosno voditelju zajedničke jedinice zahtjev za izbor na više znanstveno radno mjesto ili zahtjev za reizbor.

Izbor na znanstveno radno mjesto u Institutu obavlja se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje ZV..

Predstojnik zavoda uz zatraženo mišljenje vijeća zavoda ili voditelj zajedničke jedinice uz suglasnost ravnatelja upućuje ZV-u prijedlog za raspisivanje javnog natječaja.

Prijedlog za raspisivanje javnog natječaja za znanstveno radno mjesto predstojnika zavoda ZV-u upućuje ravnatelj uz zatraženo mišljenje vijeća zavoda.

Prijedlog za raspisivanje javnog natječaja za znanstveno radno mjesto voditelja zajedničke jedinice ZV-u upućuje ravnatelj.

Prijedlog za raspisivanje javnog natječaja za znanstveno radno mjesto ravnatelja ZV-u upućuje predsjednik ZV-a.

Javni natječaj se objavljuje u "Narodnim novinama", u dnevnom tisku, na službenim internetskim stranicama Instituta te na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskoga istraživačkog prostora. Natječaj mora biti otvoren najmanje 30 dana.

Prijave pristupnika na natječaj za radno mjesto podnose se ZV-u.

Članak 47.

ZV najkasnije u roku od petnaest dana od isteka roka za prijave na natječaj imenuje stručno povjerenstvo za izbor na radno mjesto, na prijedlog znanstvenog vijeća struke. Isto povjerenstvo ocjenjuje sve pristupnike koji su se prijavili na natječaj za isto radno mjesto.

Stručno povjerenstvo za izbor na radno mjesto sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem znanstvenom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu, s obzirom na ono za koje se traži izbor. Barem jedan član povjerenstva ne može biti zaposlenik Instituta.

Za članove stručnog povjerenstva za izbor na radno mjesto u zavodu u pravilu se imenuje predstojnika zavoda i jednog člana iz zavoda, ako udovoljavaju kriteriju da su izabrani u isto ili više znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto u odnosu na ono za koje se traži izbor.

Za članove stručnog povjerenstva za izbor na više radno mjesto u zajedničkoj jedinici u pravilu se imenuje voditelja zajedničke jedinice i jednog člana zajedničke jedinice, ako udovoljavaju kriteriju da su izabrani u isto ili više znanstveno zvanje i na odgovarajuće radno mjesto u odnosu na ono za koje se traži izbor.

U slučaju kada se na natječaj za znanstveno radno mjesto javi predstojnik zavoda ili voditelj zajedničke jedinice, za članove stručnog povjerenstva u pravilu se imenuje ravnatelj i jedan član iz zavoda odnosno zajedničke jedinice, ako udovoljavaju kriteriju da su izabrani u isto ili više znanstveno zvanje u odnosu na ono za koje se traži izbor i na odgovarajuće radno mjesto.

Uz prijavu na natječaj pristupnik je dužan dostaviti dokaz o ispunjavanju općih i dodatnih uvjeta za izbor te popis inozemnih znanstvenika koji mogu dati preporuke za izbor pristupnika. Na popisu je potrebno predložiti dvostruko više inozemnih znanstvenika u odnosu na broj pisama preporuke koje se traže za znanstveno radno mjesto sukladno Pravilniku o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta. Stručno povjerenstvo će od odabranih inozemnih znanstvenika s popisa zatražiti da dostave pisma preporuke za pristupnika u roku od 20 dana.

Povjerenstvo u roku od četrdeset dana od imenovanja Izbornom odboru dostavlja izvješće s mišljenjem o zadovoljavanju uvjeta za znanstveno radno mjesto propisanih Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta, te prijedlogom da se pristupnik izabere ili ne izabere na znanstveno radno mjesto. Stručno povjerenstvo podnosi skupno izvješće, no član povjerenstva može podnijeti i izdvojeno izvješće. Izvješće za svakog pristupnika mora biti obrazloženo.

Izborni odbor čine ravnatelj, predsjednik Znanstvenog vijeća, predsjednik odgovarajućeg znanstvenog vijeća struke te predstojnici zavoda koji pripadaju istoj znanstvenoj struci kao i

pristupnici. U slučaju izbora na znanstveno radno mjesto u zajedničkoj jedinici u Izborni odbor se umjesto predstojnika zavoda imenuje voditelj zajedničke jedinice.

Izborni odbor, na temelju izvješća stručnog povjerenstva predlaže ZV-u izbor na radno mjesto pristupnika koji najbolje udovoljava uvjetima natječaja.

Znanstveno vijeće donosi odluku o izboru pristupnika na radno mjesto.

Institut je dužan obavijestiti o rezultatu izbora sve pristupnike u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o izboru.

Članak 48.

U slučaju kada je raspisan natječaj za izbor na znanstveno radno mjesto u okviru istog postupka može se obaviti i izbor u znanstveno zvanje ukoliko neki od pristupnika nema obavljen taj izbor.

U slučaju iz prethodnog stavka ovoga članka obavlja se izbor u znanstveno zvanje svih pristupnika koji imaju uvjete za odnosno zvanje a do tada nisu u njega izabrani.

Nakon provedenog postupka izbora u zvanje, Institut u roku od devedeset dana dovršava postupak izbora na radno mjesto.

VI. UVJETI I POSTUPAK ZA REIZBOR NA ZNANSTVENA RADNA MJESTA

Uvjeti za reizbor na znanstvena radna mjesta

Članak 49.

Minimalne uvjete radnih obveza za reizbor na znanstvena radna mjesta propisuje Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj.

Dodatni uvjeti za reizbor na znanstvena radna mjesta propisuju se Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbor na znanstvena radna mjesta.

Postupak reizbora na znanstvena radna mjesta

Članak 50.

Reizbor na znanstveno radno mjesto obavlja se bez provođenja javnog natječaja.

Predstojnik zavoda ili voditelj zajedničke jedinice upućuje ZV-u prijedlog za reizbor pristupnika na znanstveno radno mjesto.

Prijedlog za reizbor na znanstveno radno mjesto predstojnika zavoda ili voditelja zajedničke jedinice ZV-u upućuje ravnatelj.

Prijedlog za reizbor na znanstveno radno mjesto ravnatelja ZV-u upućuje predsjednik ZV-a.

ZV u roku od trideset dana od primitka prijedloga za reizbor na znanstveno radno mjesto imenuje stručno povjerenstvo za reizbor na radno mjesto, na prijedlog predstojnika zavoda odnosno voditelja zajedničke jedinice, na prijedlog znanstvenog vijeća struke.

Na sastav stručnog povjerenstva primjenjuju se odredbe o sastavu stručnog povjerenstva u postupku izbora na znanstvena radna mjesta.

Povjerenstvo u roku od četrdeset dana od imenovanja ZV-u daje izvješće o radu koje sadrži mišljenje o zadovoljavanju uvjeta za reizbor na znanstveno radno mjesto koje je propisalo Nacionalno vijeće za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj te uvjeta propisanih Pravilnikom o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta, kao i prijedlog da se

znanstvenik reizabere ili ne reizabere na znanstveno radno mjesto. Stručno povjerenstvo podnosi skupno izvješće, no član povjerenstva može podnijeti i izdvojeno izvješće. Izvješće za svakog pristupnika mora biti obrazloženo.

ZV donosi odluku o reizboru znanstvenika na radno mjesto.

Ako ZV ne prihvati pozitivno izvješće o radu odnosno ako prihvati negativno izvješće o radu znanstvenika u postupku reizbora, nakon dvije godine od donošenja navedene odluke, ponavlja se postupak reizbora sukladno odredbama ovog članka.

Mišljenje o ponovljenom izvješću o radu donosi UV. Ako UV ne prihvati izvješće odnosno ako je izvješće UV-a negativno, ravnatelj pokreće postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

Obveza podnošenja izvješća o radu znanstvenika iz ovog članka prestaje nakon što zaposlenik bude izabran na znanstveno radno mjesto znanstvenog savjetnika u trajnom zvanju.

VII. SURADNIČKA ZVANJA I RADNA MJESTA

Članak 51.

Suradnička zvanja i radna mjesta, te uvjeti za izbor na suradničko radno mjesto propisani su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

Izbor u suradnička zvanja i radna mjesta obavlja se na temelju javnog natječaja.

Na postupak izbora u suradnička zvanja i na radna mjesta primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ovoga Statuta koje propisuju postupak izbora na znanstvena radna mjesta.

Iznimno od odredbe stavka 3. ovog članka stručno povjerenstvo za izbor u suradničko zvanje i na radno mjesto u zavodu sastoji se od predstojnika zavoda, jednog člana iz zavoda na znanstvenom radnom mjestu i jednog člana iz znanstvene struke na znanstvenom radnom mjestu. Stručno povjerenstvo za izbor u suradničko zvanje i na radno mjesto u zajedničkoj jedinici sastoji se od voditelja zajedničke jedinice, jednog člana iz zajedničke jedinice na znanstvenom radnom mjestu i jednog člana iz znanstvene struke na znanstvenom radnom mjestu.

U postupku izbora u suradnička zvanja i na radna mjesta ne traže se preporuke inozemnih znanstvenika i ne sudjeluje izborni odbor.

Vrednovanje rada asistenata i poslijedoktoranada uređuje se posebnim pravilnikom kojeg na prijedlog ZV-a donosi UV.

VIII. STRUČNA ZVANJA I RADNA MJESTA

Članak 52.

Stručna zvanja i radna mjesta propisana su Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

U stručno zvanje i na stručno radno mjesto stručnog suradnika može biti izabrana osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij.

U stručno zvanje i na stručno radno mjesto višeg stručnog suradnika može biti izabrana osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij i ima šest godina radnog staža na stručnim

poslovima ili akademski stupanj magistra znanosti ili zvanje specijalista određenog područja i tri godine radnog staža na stručnim poslovima ili ima akademski stupanj doktora znanosti.

U stručno zvanje i na stručno radno mjesto stručnog savjetnika može biti izabrana osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij i ima dvanaest godina radnog staža na stručnim poslovima ili akademski stupanj magistra znanosti ili zvanje specijalista određenog područja i devet godina radnog staža na stručnim poslovima ili ima akademski stupanj doktora znanosti i šest godina radnog staža na stručnim poslovima.

Na postupak izbora u stručna zvanja primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ovoga Statuta koje propisuju postupak izbora na viša znanstvena radna mjesta.

Iznimno od odredbe stavka 5. ovog članka stručno povjerenstvo za izbor u stručno zvanje i na radno mjesto u zavodu se sastoji od predstojnika zavoda, jednog člana iz zavoda na znanstvenom radnom mjestu i jednog člana iz znanstvene struke na znanstvenom radnom mjestu. Stručno povjerenstvo za izbor u stručno zvanje i na radno mjesto u zajedničkoj jedinici se sastoji od voditelja zajedničke jedinice, jednog člana iz zajedničke jedinice na znanstvenom radnom mjestu i jednog člana iz znanstvene struke na znanstvenom radnom mjestu.

U postupku izbora u stručna zvanja i na radna mjesta ne traže se preporuke kompetentnih inozemnih znanstvenika, i ne sudjeluje izborni odbor.

IX. POČASNO ZNANSTVENO ZVANJE

Članak 53.

Institut može svojim istaknutim umirovljenim znanstvenim savjetnicima u trajnom zvanju, koji moraju biti aktivni znanstvenici, sukladno Pravilniku o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta, dodijeliti počasno znanstveno zvanje zaslužni znanstvenik.

Kriterije za dodjelu počasnog znanstvenog zvanja zaslužni znanstvenik donosi ZV.

Prijedlog za dodjelu počasnog znanstvenog zvanja može dati ravnatelj, vijeće zavoda u kojem je predloženi znanstvenik proveo većinu radnog staža na Institutu, ili relevantno znanstveno vijeće struke.

Prijedlog za dodjelu počasnog znanstvenog zvanja najprije mora odobriti vijeće zavoda u kojem je predloženi znanstvenik proveo većinu radnog staža na Institutu, a potom relevantno znanstveno vijeće struke, kolegij zaslužnih znanstvenika i ZV.

Odluku o dodjeli počasnog znanstvenog zvanja zaslužni znanstvenik donosi UV.

Broj aktivnih zaslužnih znanstvenika ograničen je na najviše petnaest.

Članak 54.

Počasno znanstveno zvanje je trajno, ali aktivnost zaslužnog znanstvenika na Institutu prestaje s navršenih 75 godina života.

Zaslužni znanstvenici mogu, u skladu s potrebama Instituta, sudjelovati u znanstvenim projektima i ostalim aktivnostima.

Po pozivu ravnatelja, ZV-a ili UV-a zaslužni znanstvenici mogu sudjelovati u posebnim zadacima od važnosti za Institut.

Zaslužnom znanstveniku Institut će osigurati mjesto za rad i korištenje infrastrukture Instituta potrebne za obavljanje znanstvene djelatnosti, sukladno Poslovniku o radu zaslužnih znanstvenika. Za organizaciju radnih uvjeta zaslužnih znanstvenika odgovoran je predstojnik zavoda u okviru kojeg djeluje zaslužni znanstvenik.

X. RAD IZVAN INSTITUTA I SUKOB INTERESA

Članak 55.

Suglasnost za rad zaposlenika za treće osobe, izvan ili unutar Instituta, daje ravnatelj.

Rad zaposlenika izvan Instituta te financijski ili bilo koji drugi osobni interesi koji iz takvog rada proizlaze, ne smiju biti u sukobu s njegovim obvezama iz radnog odnosa i s općim interesima Instituta.

Zaposlenik ne smije bez prethodnog odobrenja ravnatelja, za svoj ili tuđi račun sklapati poslove iz djelatnosti koju obavlja Institut sukladno ovom Statutu.

Područje rada izvan Instituta i sukob interesa pobliže se uređuju Pravilnikom o radu.

XI. INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO

Članak 56.

Intelektualna imovina te prava intelektualnog vlasništva Instituta, kao i primjena i komercijalizacija rezultata istraživanja ostvarenih na Institutu pobliže se uređuje Pravilnikom o intelektualnom vlasništvu.

XII. POSLOVNA TAJNA

Članak 57.

Poslovnu tajnu predstavljaju podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom, drugim propisom ili općim aktom Instituta.

Poslovnu tajnu su dužni čuvati svi zaposlenici Instituta koji izravno ili neizravno saznaju za podatak koji predstavlja poslovnu tajnu.

Zaštita tajnih podataka pobliže se uređuje posebnim pravilnikom.

XIII. OPREMA I PROSTOR

Članak 58.

Ravnatelj brine o optimalnom korištenju prostora, infrastrukture i kapitalne znanstvene opreme Instituta.

Ravnatelj će odrediti odgovornu osobu, grupu znanstvenika, ili laboratorij za svaki kapitalni instrument. Kapitalna oprema u prostorima IRB-a mora biti dostupna široj akademskoj zajednici.

Kriteriji i postupak za dodjelu prostora te upravljanje opremom detaljnije se uređuju posebnim pravilnikom.

XIV. SUDJELOVANJE U PROCESU VISOKOG OBRAZOVANJA

Članak 59.

Institut surađuje s visokim učilištima u znanstvenom radu i izvođenju studijskih programa u skladu sa znanstvenim programom Instituta te znanstvenim i studijskim programima visokih učilišta.

Suradnja iz stavka 1. ovoga članka pobliže se uređuje ugovorom između visokog učilišta i Instituta.

Institut sa drugim institutima i visokim učilištima dogovara uspostavljanje znanstvene infrastrukture od interesa za cjelokupni sustav znanstvene djelatnosti i visokog obrazovanja.

XV. JAVNOST RADA

Članak 60.

Rad Instituta je javan.

Institut je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Institut obavještava javnost o svom radu putem sredstava javnog informiranja, objavljivanjem znanstvenih publikacija, periodičnih biltena, podnošenjem izvješća o svom djelovanju ili na drugi prikladan način.

Članak 61.

Samo ravnatelj, predsjednik UV-a i zaposlenici koje ravnatelj ovlasti mogu putem medija u ime Instituta obavještavati javnost o djelatnosti i poslovanju Instituta.

XVI. OPĆI AKTI

Članak 62.

Opći akti Instituta su Statut, pravilnici i poslovnici kojima se uređuju pojedina pitanja djelatnosti Instituta.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i opći akti.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja, a u izuzetnim i posebno opravdanim slučajevima danom objavljivanja.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

UV i ravnatelj

Članak 63.

UV imenovano prije stupanja na snagu ovoga Statuta nastavlja radom do isteka mandata.

Ravnatelj imenovan prije stupanja na snagu ovoga Statuta ostaje na istoj dužnosti do isteka mandata.

Članak 64.

Zavodi

Vijeća zavoda konstituirati će se sukladno odredbama Pravilnika o ustroju, u roku od mjesec dana od donošenja Pravilnika o ustroju usklađenog s odredbama ovoga Statuta.

Predstojnici i v.d. predstojnici zavoda imenovani prije stupanja na snagu ovoga Statuta nastavljaju radom do imenovanja novih predstojnika zavoda.

Ravnatelj će nakon konstituiranja vijeća zavoda raspisati interni natječaj za imenovanje predstojnika sukladno odredbama ovoga Statuta i Pravilnika o ustroju. Novi predstojnici biti će imenovani u roku od dva mjeseca od isteka roka za prijave na natječaj. Predstojnici i v.d. predstojnici zavoda imenovani prije stupanja na snagu ovoga Statuta, koji su više od 6 godina uzastopno na položaju predstojnika ili v.d. predstojnika zavoda ne mogu se prijaviti na

navedeni natječaj. Mandat novoizabranog predstojnika smatrati će se prvim mandatom predstojnika u smislu odredaba ovoga Statuta. Nakon izbora, novi predstojnici će u roku od mjesec dana pokrenuti postupak vrednovanja laboratorija zavoda.

Voditelji laboratorija i v.d. voditelji laboratorija imenovani prije stupanja na snagu ovoga Statuta nastavljaju radom do imenovanja novih voditelja laboratorija, nakon provedenog postupka vrednovanja laboratorija, sukladno odredbama Pravilnika o ustroju.

Članak 65.

Asistenti

Vijeća asistenata konstituirati će se sukladno s odredbama ovoga Statuta u roku od dva mjeseca. Predsjednik i zamjenik predsjednika Vijeća asistenata imenovani prije stupanja na snagu ovoga Statuta nastavljaju radom do konstituiranja novog vijeća asistenata.

Članak 66.

Znanstvena vijeća struke

Znanstvena vijeća područja fizike, kemije, biologije, biomedicine i oceanologije konstituirat će se kao znanstvena vijeća struke fizika, kemija, biologija, biomedicina i interdisciplinarne prirodne znanosti u roku od 30 dana od donošenja poslovnika o radu ZV-a, usklađenog sa odredbama ovoga Statuta.

Znanstveno vijeće struke – ostala područja konstituirat će se u roku od 30 dana od donošenja poslovnika o radu ZV-a, usklađenog sa odredbama ovoga Statuta.

Članak 67.

Zajedničke jedinice

Knjižnica, Centar za nuklearnu magnetsku rezonanciju, Centar za informatiku i računarstvo, Uprava i Služba za održavanje i tehničke usluge uskladit će se s odredbama ovoga Statuta u roku od tri mjeseca od donošenja Pravilnika o ustroju te Pravilnika o ustroju radnih mjesta, usklađenih s odredbama ovoga Statuta.

Voditelj knjižnice, voditelj Centra za nuklearnu magnetsku rezonanciju, voditelj Centra za informatiku i računarstvo i predstojnik uprave nastavljaju radom do ustrojavanja zajedničkih jedinica te administrativnih, stručnih i tehničkih službi sukladno odredbama ovoga Statuta te Pravilnika o ustroju i Pravilnika o ustroju radnih mjesta.

Članak 68.

Znanstveno vijeće

ZV nastavlja radom do konstituiranja novog ZV-a, u skladu s odredbama ovoga Statuta.

Novi saziv ZV-a konstituirati će se nakon izbora predstavnika zavoda, predstavnika znanstvenih vijeća struke i predstavnika suradnika u ZV, a najkasnije četiri mjeseca nakon donošenja Pravilnika o ustroju usklađenog s odredbama ovoga Statuta. Mandat novoizabranog predsjednika ZV-a smatrati će se prvim mandatom predsjednika ZV-a u smislu odredaba ovoga Statuta

Članak 69.

Ostale prijelazne odredbe

Članovi Etičkog i Bioetičkog povjerenstva nastavljaju radom do isteka mandata.

Članovi Međunarodnog znanstvenog savjeta imenovani prije stupanja na snagu ovoga Statuta nastavljaju radom u Znanstvenom savjetu do isteka mandata.

Kuratorij prestaje radom danom stupanja na snagu ovoga Statuta. Mandat članova Kuratorija prestaje danom stupanja na snagu ovoga Statuta.

Izbori u znanstvena, suradnička i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta započeti prema odredbama općih akata koji su vrijedili prije stupanja na snagu ovog Statuta dovršit će se prema odredbama tih općih akata.

Opći akti Instituta Ruđer Bošković donijeti prije stupanja na snagu ovoga Statuta primjenjivat će se do donošenja općih akata sukladno ovome Statutu, osim ako nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Statuta.

UV će donijeti Pravilnik o ustroju, Pravilnik o ustroju radnih mjesta te Pravilnik o dodatnim uvjetima za izbore na znanstvena radna mjesta u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

UV će uskladiti opće akte Instituta s odredbama ovoga Statuta u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Statuta.

Članak 70.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut broj: 10-9367/4-2008. koji je stupio na snagu 09. 07. 2009. godine te I. Izmjene i dopune Statuta broj: 01-02-2695/5-2011. koje su stupile na snagu 27. 12. 2011. godine.

Članak 71.

Ovaj Statut stupa na snagu nakon pribavljene suglasnosti osnivača, osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Instituta.

Broj:

U Zagrebu, _____

Predsjednik Upravnog vijeća:

Akademik Vlatko Silobrčić