

INSTITUT RUĐER BOŠKOVIĆ

Zagreb, Bijenička cesta 54

Nezavisni sindikat znanosti i visokog obrazovanja

Podružnica IRB Zagreb

Na temelju Pravilnika o sindikalnim socijalnim pomoćima članovima iz sredstava podružnica od 22. listopada 2015. godine, Povjereništvo podružnice IRB Zagreb na sjednici održanoj 14. ožujka 2016. godine te elektroničkoj sjednici održanoj 5.-7. travnja 2016. godine donosi

PRAVILNIK O DODJELI SINDIKALNE POMOĆI

Članak 1.

Povjereništvo podružnice IRB Zagreb (dalje u tekstu: Povjereništvo) na svojoj konstituirajućoj sjednici imenuje Povjerenstvo za dodjelu sindikalne pomoći (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana koji odlučuju većinom glasova.

Mandat Povjerenstva jednak je mandatu Povjereništva.

Povjereništvo razrješuje i imenuje članove Povjerenstva po potrebi.

Članak 2.

Povjereništvo jednom godišnje (nakon prihvaćanja financijskog izvješća za prethodnu godinu) donosi Odluku o financijskom planu za slijedeću godinu i Odluku o visini sredstava koja će se isplaćivati članovima podružnice IRB Zagreb na ime sindikalne socijalne pomoći iz sredstava Podružnice (dalje u tekstu: bespovratne pomoći). Bespovratne se pomoći mogu isplatiti u slučaju:

- bolovanja člana dužeg od 90 dana
- nastanka teške invalidnosti člana, supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera ili maloljetne djece člana (punoljetne djece ako su uzdržavana od člana ili supružnika člana)
- smrti člana ili smrti u obitelji člana
- rođenja djeteta člana
- povećanih troškova liječenja (bolest člana ili njegovog supružnika ili djeteta).

Članak 3.

Bespovratne pomoći odobrava Povjerenstvo na temelju zahtjeva, a nastavno na pismene obavijesti ili obavijesti putem e-pošte člana sindikata, tajnice Zavoda/Centra ili suradnika u ustrojbenoj jedinici i priložene prateće dokumentacije.

Rok za podnošenje zahtjeva je godinu dana od nastalih okolnosti.

Odobrene pomoći isplaćuju se isključivo na tekuće račune članova na koje se pomoć odnosi, osim u slučajevima definiranim u člancima 5. i 7. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Bespovratna pomoć za bolovanje duže od 90 dana može biti isplaćena jednom članu isključivo jednom godišnje.

Zahtjevu za pomoć iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti presliku Izvješća o privremenoj nesposobnosti za rad člana za prethodnih 90 dana.

Članak 5.

Bespovratna pomoć za smrt člana dodjeljuje se supružniku/životnom partneru/izvanbračnom partneru, roditelju ili djetetu člana.

Bespovratna pomoć za smrtni slučaj u obitelji člana dodjeljuje se za smrt supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera, roditelja i djeteta člana.

Zahtjevu za pomoć iz stavaka 1. i 2. ovog članka potrebno je priložiti presliku Smrtnog lista.

Za smrt ostalih članova obitelji (brat, sestra, baka, djed, svekar, svekrva, punac, punica i sl.) člana sindikata pomoć se dodjeljuje samo u slučaju da su navedeni pripadali zajedničkom domaćinstvu člana sindikata.

Ukoliko za smrt ostalih članova obitelji dva člana sindikata mogu tražiti pomoć, pomoć će se dodijeliti bližem srodniku.

Zahtjevu za pomoć iz stavka 4. ovog članka potrebno je, osim preslike Smrtnog lista, priložiti i potvrdu o zajedničkom domaćinstvu.

Isplata bespovratne pomoći za smrt člana ili smrtni slučaj u obitelji člana može se izvršiti na tekući račun člana sindikata na kojeg se pomoć odnosi ili tekući račun supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera, roditelja ili djeteta člana, odmah nakon zaprimljenog zahtjeva.

Članak 6.

Bespovratna pomoć u slučaju rođenja djeteta isplaćuje se članu - roditelju djeteta za svako novo rođeno dijete.

Zahtjevu za pomoć iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti presliku Rodnog lista.

Članak 7.

Bespovratna pomoć za nastanak invalidnosti dodjeljuje se za nastanak invalidnosti člana, supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera i djeteta člana.

Nastanak invalidnosti člana, supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera i punoljetnog djeteta člana utvrđuje se pravomoćnim rješenjem o općoj ili profesionalnoj nesposobnosti za rad.

Nastanak invalidnosti maloljetnog djeteta utvrđuje se pravomoćnim rješenjem o invalidnosti nadležne službe socijalne skrbi.

Zahtjevu za pomoć iz stavka 1. ovog članka potrebno je priložiti preslike pravomoćnog rješenja iz stavaka 2. ili 3. ovog članka.

Članak 8.

Bespovratna pomoć za povećane troškove liječenja isplaćuje se u slučaju teže bolesti člana ili teže bolesti supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera ili djeteta člana.

Radi pokrića troškova liječenja, odnosno pokrića troškova prilikom nabave medicinskih pomagala, odnosno lijekova, koja su prema preporuci nadležnog liječnika specijalista po pravilima medicinske struke prijeko potrebni i nenadomjestivi za zaposlenika, dijete ili supružnika/životnog partnera/izvanbračnog partnera, a troškovi nisu odobreni od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje temeljem obveznog i dopunskog zdravstvenog osiguranja, član ima pravo na bespovratnu pomoć u visini plaćenog iznosa, a najviše do iznosa utvrđenog prema članku 2. ovog Pravilnika.

Zahtjevu je potrebno priložiti preslike:

- povijesti bolesti, ne starije od tri (3) mjeseca, iz koje je vidljivo da su ta pomagala prijeko potrebna, odnosno nenadomjestiva
- preporuke specijalista
- računa za liječenje, pomagala, odnosno računa za lijekove.

Ukoliko je za povećane troškove liječenja odobrena pomoć iz Fonda solidarnosti NSZVO, za iste se troškove ne može odobriti pomoć i iz sredstava podružnice.

Povećanim troškovima liječenja ne smatraju se:

- troškovi za nabavku naočala (dioptrijske naočale)
- troškovi specijalističkih pregleda.

Bespovratna pomoć iz stavka 1. ovog članka može se isplatiti samo jednom godišnje.

Članak 9.

Žalbe na odluke o dodjeli bespovratne pomoći podnose se Povjereništvu u pisanom obliku.
Odluku po žalbi donosi Povjereništvo u roku od 15 dana od zaprimanja Zahtjeva.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 dana od dana donošenja na sjednici Povjereništva.

Zagreb, 7. travnja 2016.



dr. sc. Vilko Smrečki
glavni povjerenik